

II.- AUTORIDADES Y PERSONAL

OPOSICIONES Y CONCURSOS

Servicio de Salud de Castilla-La Mancha (Sescam)

Resolución de 11/10/2024, de la Dirección General de Recursos Humanos y Transformación, por la que se publica la convocatoria del proceso de actualización de méritos para el personal temporal de la bolsa de trabajo de las categorías profesionales de las instituciones sanitarias y centros asistenciales dependientes del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha. [2024/8200]

La Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud (BOE nº 301, de 17/12/2003), determina en su artículo 33 que “la selección de personal estatutario temporal se efectuará a través de los procedimientos que permitan la máxima agilidad en la selección conforme a los principios de igualdad, mérito, capacidad, competencia y publicidad”.

El Pacto sobre Selección de Personal Temporal de las Instituciones Sanitarias del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha de 3 de marzo de 2014 (DOCM nº 82, de 2/05/2014), regula la provisión de plazas con carácter temporal en base a los principios de igualdad, mérito, capacidad, publicidad y competencia, a través de la constitución de la Bolsa de Trabajo, que se llevara a cabo mediante convocatoria única regional respecto de las categorías profesionales, actualizándose cada año.

Conforme a lo dispuesto anteriormente, en virtud de las competencias atribuidas en la Resolución de 20/11/2023, de la Dirección-Gerencia, sobre delegación de competencias, Punto sexto Apartado 6, resuelvo publicar la convocatoria del proceso de actualización de méritos de la Bolsa de Trabajo de las categorías profesionales de las instituciones sanitarias y centros asistenciales dependientes del Sescam, con arreglo a las siguientes bases:

Primera.- Objeto.

Convocar el proceso de actualización de bolsa de trabajo del personal temporal ya inscrito en la bolsa de trabajo en las categorías profesionales/puestos de trabajo de las instituciones sanitarias y centros asistenciales dependientes del Sescam.

Segunda.- Ámbito de aplicación.

La presente resolución es de aplicación al personal estatutario temporal, cuyos nombramientos podrán ser de interinidad, de carácter eventual y de sustitución de las categorías profesionales de las Instituciones Sanitarias y Centros Asistenciales del Sescam contempladas en el Anexo I de la Resolución de 1 de octubre de 2014, por la que se publica la convocatoria para la selección de personal temporal para la constitución de bolsas de trabajo de las categorías profesionales de las instituciones sanitarias y centros asistenciales dependientes del Sescam (en adelante convocatoria de la bolsa de trabajo).

Tercera.- Solicitudes.

1.- El personal ya inscrito en la bolsa de trabajo, podrá presentar la solicitud de actualización de méritos en el registro telemático del Sescam, a través de la aplicación informática Selecta, a la que accederán desde la página web del Sescam, <https://sescam.castillalamancha.es>.

2.- También se podrá optar por presentar la solicitud de actualización de méritos, según el modelo que figura en el Anexo III A, B y C de la convocatoria de la bolsa de trabajo.

3.- Los solicitantes deberán consignar en la solicitud de actualización todos los méritos académicos y profesionales que posean a fecha 31 de octubre de 2024, excepto los que ya figuren en la aplicación informática Selecta, siempre que los mismos sean valorables conforme al baremo de méritos previsto en el apartado 11 del Pacto de Selección de Personal Temporal.

4.- A efectos de facilitar la cumplimentación de los méritos en la aplicación informática Selecta, se proporcionarán de oficio:

- Los servicios prestados en el Sescam.
- Los cursos de formación registrados en el Sistema de Organización de la Formación del Sescam (Sofos).
- La puntuación igual o superior a la mínima obtenida de la fase de oposición, en procesos selectivos convocados por el Sescam para la adquisición de la condición de personal estatutario fijo sin haber obtenido plaza en la categoría profesional y, en su caso, especialidad a la que se presenta.
- El grado de carrera profesional reconocido en el Sescam.

En los anteriores supuestos no será necesario que la documentación acreditativa de estos méritos sea aportada por los aspirantes y la fecha tope fijada para la valoración de los méritos será el 31 de octubre de 2024.

Cuarta.- Plazo de presentación de solicitudes.

El plazo de presentación de solicitudes será de 1 mes, a contar desde el segundo día hábil del mes de noviembre de 2024, es decir desde el 5 de noviembre de 2024 y hasta el 4 de diciembre de 2024, incluido.

Los méritos debidamente acreditados, se computarán hasta el 31 de octubre de 2024.

Quinta.- Baremación. Valoración de méritos.

1.- La comprobación del autobaremo y la valoración de los méritos aportados por los interesados, que determinará el orden de prelación en las listas de las diferentes categorías profesionales/puestos de trabajo, se efectuará por el Servicio de personal de la Gerencia Preferente, mediante la aplicación de los baremos correspondientes contenidos como Anexo II de la convocatoria de la bolsa de trabajo.

2.- Cuando la agilidad en el proceso lo requiera, en una primera fase se comprobará y validará la autobaremación de un número de aspirantes como mínimo de 300% del número de integrantes de la Bolsa de Trabajo contratados en el año anterior. El porcentaje concreto se aprobará por la Comisión Central de Seguimiento.

En ningún caso se contratará a una persona a la que no se le haya comprobado y validado la autobaremación.

Sexta.- Resolución.

1.- Relaciones Provisionales.

Finalizado el plazo de presentación de solicitudes y efectuada la baremación correspondiente, la persona titular de la Gerencia, dictará y publicará Resolución aprobando la relación provisional de la Bolsa de Trabajo, con expresión por cada Gerencia de la puntuación provisional otorgada a cada aspirante.

La Resolución se publicará en la página web del Sescam (<https://sescam.castillalamancha.es>) y en el Tablón de Anuncios Electrónico de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

2.- Plazo de reclamaciones.

Los interesados dispondrán de un plazo de 10 días hábiles, contados desde el siguiente a la publicación de la Resolución referida en el apartado anterior, para reclamar los posibles errores cometidos en las puntuaciones.

3.-Resolución Definitiva.

Transcurrido el plazo de reclamaciones y resueltas por la Comisión de seguimiento de la Gerencia, la persona titular de la Gerencia dictará Resolución definitiva de la bolsa de Trabajo, con expresión de la puntuación otorgada.

Cuando la agilidad del proceso haya requerido la aplicación de lo establecido en la base quinta de la presente resolución, la puntuación otorgada a aquellos aspirantes a los cuales no se les ha comprobado la autobaremación, será provisional en tanto en cuanto se vaya comprobando su autobaremación y se proceda conforme a lo regulado anteriormente.

La Resolución se publicará en la página web del Sescam (<https://sescam.castillalamancha.es>) y en el Tablón de Anuncios Electrónico de la Administración de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha.

Séptima.- Nueva configuración en la estructura de las plantillas orgánicas.

De conformidad con la Orden 87/2017, de 2 de mayo, de la Consejería de Sanidad y Asuntos Sociales, del régimen de funcionamiento y estructura de las plantillas orgánicas del Sescam (DOCM nº 90, de 10 de mayo de 2017), las categorías profesionales de Médico/a PEAC, Enfermero/a de Emergencia y Enfermero/a PEAC, pasan a denominarse puestos de trabajo.

En aplicación de la referida Orden, tanto el texto como los anexos de la Resolución de 1 de octubre de 2014, de la Dirección Gerencia del Servicio de Salud de Castilla-La Mancha, por la que se publica convocatoria de selección de personal temporal para la constitución de bolsas de trabajo de las categorías profesionales de las instituciones sanitarias y centros asistenciales dependientes del Sescam, se modifican en el sentido señalado en el párrafo anterior.

Octava.- Recursos.

Contra la presente Resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Toledo, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación.

Con carácter potestativo podrá interponerse recurso de reposición previo ante el Director General de Recursos Humanos y Transformación del Sescam en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, según disponen los artículos 123 y 124 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

En el caso de interponerse recurso de reposición, no podrá interponerse recurso contencioso-administrativo hasta que el primero sea resuelto expresamente o pueda entenderse desestimado por el transcurso del plazo máximo para dictar y notificar la resolución del mismo.

Toledo, 11 de octubre de 2024

El Director General de Recursos Humanos
y Transformación
(Resolución de 20/11/2023,
de la Dirección-Gerencia,
sobre delegación de competencias
DOCM nº 233, de 05/12/2023)
ÍÑIGO CORTÁZAR NEIRA